

## **Kinderkleider- und Spielzeugmärkte im ZENTRUM ALTENBERG**

### **Marktordnung ab 2015**

#### **MARKTORDNUNG**

Seit vielen Jahren führt terre des hommes Oberhausen diese Veranstaltungen 4-mal im Jahr durch. Neben den 55 Tischen (verbindliche Vergabe von Tischnummern wie bisher) in den beiden Hallen stehen 175 Außenplätze auf den vorgegebenen Flächen zur Verfügung. Es dürfen nur noch bestimmte Flächen belegt werden. Dies ist aus Sicherheitsgründen unbedingt zu beachten. Ein Anspruch auf einen bestimmten Platz im Außenbereich besteht nicht. Die Außenflächen sind kenntlich gemacht, die Außenplätze sind nicht nummeriert und sind nach den Anweisungen unserer Mitarbeiter zu belegen.

#### **Reservierungen**

Sowohl die Tische in den Hallen (die Reservierung gilt nicht für das Außengelände) als auch die Außenplätze können persönlich jeweils am Kinderkleider- und Spielzeugmarkt für die nächsten 2 Veranstaltungen in der Zeit von 11.00 - 13.00 Uhr im terre des hommes Büro reserviert werden, solange der Vorrat reicht. Pro Person werden höchstens 2 Karten abgegeben. Restplätze können im Altenbergbüro (0208 / 859780) angefragt und dort abgeholt werden. Nicht genutzte Reservierungen verlieren Ihre Gültigkeit am Veranstaltungstag ab 10.30 Uhr. Dies gilt auch, wenn der Markt auf Grund schlechter Wetterbedingungen ausfallen muss.

#### **Sie kommen ohne Reservierung...**

Wer ohne Reservierung kommt, muss damit rechnen, dass kein Platz mehr zur Verfügung steht. Rufen Sie vorher an, beachten Sie die Hinweise unserer Mitarbeiter an den Eingängen oder verfolgen Sie die Veröffentlichungen in den Zeitungen. Vorhandene Restplätze können Sie ab 9 Uhr an den Eingängen Hansastrasse und Altenberger Straße für 10 € (bis 4 Meter Standbreite; eigener Stand ist mitzubringen) erfragen und einen zugewiesenen Standplatz besetzen. Aufgrund des Vorverkaufs ist damit zu rechnen, dass kein Platz zur Verfügung steht und kein Verkaufsstand aufgebaut werden kann. Es macht Sinn, die vorherige Reservierung zu nutzen.

#### **Standgebühr**

Bei Reservierungen vor der Veranstaltung: Die Standgebühr beträgt in den Hallen für einen von uns zur Verfügung gestellten Biergartentisch (2,20 m) 10 €. Aufbaufläche mit eigenem Tisch im Außenbereich: (Tischfläche maximal 4 Meter breit; 1Meter tief): Kosten 10 €. Für Überschreitungen der Maße werden je angefangener Meter Breite/Tiefe 2 € nachberechnet.

### **Öffnung des Geländes zur Platzbelegung**

Der Zugang zum Gelände ist sowohl von der Hansastrasse als auch von der Altenberger Straße am Veranstaltungstag erst ab 07.30 Uhr möglich, und zwar ausschließlich für vorab reservierte Plätze. Bis dahin werden die Eingänge von Sicherheitspersonal bewacht, um einen Zugang zu verhindern. Da alle vergebenen Standplätze im Außenbereich garantiert einen Platz zugewiesen bekommen können, macht es keinen Sinn, möglichst früh da zu sein, um sich einen Standplatz zu sichern. Halten Sie Ihre Tischreservierungskarte am Eingang (Hansastrasse und Altenberger Straße) zur Zulassungsberechtigung bereit, ohne Tischkarte ist der Zutritt zum Gelände zum Aufbau nicht möglich.

### **Zutritt für Besucher**

Der Zutritt für Besucher auf das Gelände ist erst ab 9 Uhr möglich, um einen geordneten Aufbau der Stände zu gewährleisten.

### **Parken**

Das Gelände ist zum Auf- und Abbau nicht befahrbar, nutzen Sie die Parkplätze am Hauptbahnhof (park and ride) und an der Altenberger Straße.

### **Aufbau**

Die Plätze in den Hallen können erst ab ca. 8.30 Uhr belegt werden, je nach Ende der dort stattfindenden Discoververanstaltungen und anschließender Reinigung. Der Aufbau muss bis spätestens 10.30 Uhr abgeschlossen sein. Wer trotz Reservierung bis 10.30 Uhr seinen Standplatz nicht eingenommen hat, hat keinen Anspruch auf Rückerstattung der vorab entrichteten Reservierungskosten.

### **Tischreservierungskarte**

Die Ihnen ausgehändigte Reservierungsbestätigung ist am Stand sichtbar fest anzubringen.

### **Verkaufszeiten**

Der Verkauf darf nur in der Zeit von 11 - 14 Uhr stattfinden (Sonn- und Feiertagsgesetz). Die Einhaltung liegt in Ihrer Verantwortung. Wer dem zuwiderhandelt, muss mit einem Ausschluss bei kommenden Veranstaltungen rechnen.

### **Abbau**

Mit dem Abbau ist nach Veranstaltungsende um 14 Uhr zügig zu beginnen; er muss um 15 Uhr abgeschlossen sein.

### **Müll**

Sie sind verpflichtet, Ihren Müll vollständig mitzunehmen und Ihren Standplatz sauber zu hinterlassen.

### **Notausgänge**

Sämtliche gekennzeichneten Türen und Eingänge sind freizuhalten und dürfen nicht zugestellt werden.

### **Vorgaben**

Kinderkleidung ist bis Größe 164 zugelassen. Es dürfen keine Neuwaren und / oder Sammelobjekte verkauft werden. Gewerbliche Händler sind nicht zugelassen. Das Aufstellen von Marktständen/ schirmen ist grundsätzlich nicht erlaubt. Sie haften für die Sicherheit Ihres Standes.

### **Einhaltung der Marktordnung / Einverständniserklärung**

Den Anweisungen unseres Personals ist zu folgen, Zuwiderhandlungen führen zum sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung, ggfs. auch für folgende Veranstaltungen. Diese Marktordnung ist verbindlich, mit dem Erwerb Ihrer Standberechtigung erklären Sie Ihr Einverständnis in die Marktordnung.

### **Speisen und Getränke**

Ab ca. 8.45 Uhr ist die „Schmiede“ geöffnet, dort erhalten Sie Kaffee, alkoholfreie Getränke, belegte Brötchen und Waffeln.

### **Toiletten**

Die Toiletten befinden sich im Gebäude (Eingang Schmiede, rechts, die Treppe hoch). Eine Behindertentoilette ist vorhanden; bitte beim Personal in der Schmiede nachfragen.

### **Unser Personal**

Wir arbeiten alle ehrenamtlich und gerne, um diese Veranstaltung erfolgreich möglich zu machen. Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich an die Mitarbeiter auf dem Gelände oder in der Schmiede oder im terre des hommes-Büro.

### **Erlöse aus der Veranstaltung**

Die Erlöse aus der Veranstaltung kommen terre des hommes-Projekten zugute!